



**STITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“G. PERLASCA”**

Sede: Via Matteotti, 35 - 20010 Bareggio (MI)  
tel. 02/90362504 - 02/9027951-  
fax 02/902795122  
e-mail [MIIC86700T@istruzione.it](mailto:MIIC86700T@istruzione.it)

**CIG: B103BE926E del 27/03/2024**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;  
**VISTO** il DL.vo n. 163/06 “Codice degli appalti”;  
**VISTO** il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 “Codice degli appalti”;  
**VISTA** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;  
**VISTI** i commi da 149 a 158 dell’art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;  
**VISTO** il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto del n.67 di approvazione del programma annuale per l’esercizio finanziario 2024;  
**ACCERTATA** la necessità di procedere all’acquisto/fornitura dei seguenti beni/servizi;  
**CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è :ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA..... ;  
**VISTA** la disponibilità di bilancio;  
**VISTE** le considerazioni tecniche dei beni e servizi;  
**RITENUTO** di procedere in merito;

**DETERMINA**

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, per un importo presunto di € .....532,83.....+IVA 22% per un totale di € ...650,05.....
- Di selezionare gli operatori economici mediante:
  - Tramite mercato elettronico della PA (MEPA)
- Di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio di:
  - Prezzo più basso;
  - Offerta economicamente più vantaggiosa;
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 650,05 da imputare all’attività/progetto A2 e conti 02/03/11 del programma Annuale 2024, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

**Il Dirigente Scolastico  
Maria Angela Zanca**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa