# DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL’INFANZIA - a. s. 2025/2026

Al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo “G. Perlasca”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Art. 316 c. 1 Responsabilità genitoriale**  Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delie inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.  **Art. 337- ter co. 3 Provvedimenti riguardo ai figli**  La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e al/a scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei fìgli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice.  Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche alfine della modifica delle modalità di affidamento.  **Art. 337- quater co. 3**  **Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso**  Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli a loro interesse.  Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.  **In caso di firma di un solo genitore**, il genitore firmatario si dichiara consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR245/2000, e DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.  **Tutto ciò premesso, si dichiara di aver effettuato la scelta nell’osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia diresponsabilità genitoriale.** | | |
| Data | Firma | Firma |
| La compilazione del presente modulo di domanda di iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, “TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI  DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, come modificato dall’articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| I sottoscritti |  |
| *(cognome e nome)* | *(cognome e nome)* |
| in qualità di: ☐ padre ☐ madre ☐ tutore |  |

# CHIEDONO

|  |
| --- |
| L’iscrizione dell’alunn |
| *(cognome e nome)* |

|  |  |
| --- | --- |
| alla scuola dell’infanzia di: | * Levi Montalcini a Bareggio * Munari a San Martino |

**AUTORIZZANO**

in casi di urgenza o emergenza, la scuola a contattare i seguenti recapiti telefonici di più probabile reperibilità:

|  |  |
| --- | --- |
| **Madre** | Cell. |
| Luogo di lavoro (ditta) | Tel. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Padre** | Cell. |
| Luogo di lavoro (ditta) | Tel. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Altro** | Cell. | Tel. |

# AUTORIZZANO E DELEGANO

se impossibilitati a farlo personalmente i seguenti Signori a ritirare il/la proprio/a figlio/a a scuola in caso di uscita anticipata, urgenza o emergenza:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Tel. | |
| *(cognome e nome)* | *(relazione: es. nonna/o, zia/o ecc.)* | |
| Documento  identificativo | n. | Rilasciato da |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. | Tel. | |
| *(cognome e nome)* | *(relazione: es. nonna/o, zia/o ecc.)* | |
| Documento  identificativo | n. | Rilasciato da |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. | Tel. | |
| *(cognome e nome)* | *(relazione: es. nonna/o, zia/o ecc.)* | |
| Documento  identificativo | n. | Rilasciato da |

|  |  |
| --- | --- |
| **Firme di entrambi i genitori/tutori** |  |
| Firma | Firma |
| (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all’impiegato della scuola) | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Firme dei delegati per accettazione delega** |  |
| Firma | Firma |
| Firma | Firma |

Le presenti autorizzazioni e deleghe si intendono valide per tutto il periodo di permanenza nell’Istituto nell’ordine di scuola a cui fa riferimento la presente iscrizione. È fatta salva ogni diversa disposizione dei genitori o ogni cambiamento della situazione familiare, da comunicare per iscritto alla Segreteria accompagnata da idonea documentazione.

# CHIEDONO

di avvalersi, sulla base del piano dell’offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

* ordinario delle attività educative (8.00 – 16.00) per 40 ore settimanali comprensive di MENSA OBBLIGATORIA
* antimeridiano con refezione (8.00 – 13.00) per 25 ore settimanali
* prolungato delle attività educative fino a 50 ore settimanali

**CHIEDONO** altresì di avvalersi

* dell’anticipo **(per i nati entro il 30 aprile 2023)** subordinatamente alla disponibilità di posti, alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro 31 dicembre 2022** e ai criteri individuati dal Consiglio di Istituto e ai progetti (gli

anticipatari cd “Gennarini” entrano a gennaio 2026) e dal Collegio dei Docenti.

Si fa presente che l’autodichiarazione risponde alle norme sullo snellimento dell’attività amministrativa, ed è necessario essere consapevoli delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero.

# Dichiarano che

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - \_l\_ bambin\_ | \_ |  |
|  | (cognome e nome) | (codice fiscale) |
| - è nat\_ a |  | il |
| - è cittadino | * italiano ☐ altro (indicare la nazionalità) | in Italia dal (indicare l’anno) |
| - è residente a |  | (prov.) |
| Via/piazza | n. | tel. |

Indirizzo e-mail

(indicare in stampatello in modo chiaro e leggibile)

* proviene dall’asilo nido ☐ SI ☐ NO

di sez. via

* è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie ☐ SI ☐ NO di cui si allega idonea documentazione

Si ricorda che in assenza delle vaccinazioni obbligatorie seguirà decreto di esclusione.

* la propria famiglia convivente è composta, oltre all’alunno, da:

(cognome e nome) (luogo di nascita) (data di nascita)

* che i figli in età scolare sono:

(cognome e nome) (scuola frequentata)

(cognome e nome) (scuola frequentata)

Si ricorda che i servizi Comunali dovranno essere regolarizzati presso l’Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Bareggio dal 01/07/2025 al 29/08/2025.

# AUTORIZZANO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche che si effettueranno nell’ambito del territorio Comunale per tutta la durata di frequenza alla scuola dell’Infanzia, a piedi o/e con lo  scuolabus. | * SI | * NO |
| 2. A effettuare e usare fotografie, video, registrazioni o altri materiali audiovisivi contenenti  l’immagine, il nome e la voce del/la proprio/a figlio/a, all’interno di attività educative e didattiche dell’Istituto. | * SI | * NO |
| 3. A utilizzare fotografie, video, registrazioni o altri materiali audiovisivi realizzati durante le attività scolastiche, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti, per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet dell’Istituto, pubblicazioni, mostre, corsi di  formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dall’Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici. | * SI | * NO |
| 4 AUTORIZZANO eventuali presenze di esperti esterni richiesti dalle famiglie di bambini in  situazioni di accertamento diagnostico per l’osservazione del proprio figlio (es. presenza in classe di bambino con disabilità con richiesta di osservazione da parte dell’esperto/specialista del centro che segue il minore). | * SI | * NO |

Le presenti autorizzazioni e deleghe si intendono valide per tutto il periodo di permanenza nella scuola, salvo diversa disposizione dei genitori, da comunicare per iscritto in segreteria.

I sottoscritti, presa visione dell’informativa resa dalla scuola ai sensi dell’articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003, dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Il sottoscritto dichiara inoltre di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

|  |  |
| --- | --- |
| **Firme di entrambi i genitori/tutori** |  |
| Firma | Firma |
| (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)  da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all’impiegato della scuola) | |

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305 e del GDPR

**ELEZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI**

Dichiarazione dei dati anagrafici dei genitori

Ai soli fini della compilazione degli ELENCHI DEGLI ELETTORI degli ORGANI COLLEGIALI la sottoscritta dichiara che i genitori (o i tutori) legalmente riconosciuti sono:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAPPORTO DI PARENTELA** | **COGNOME E NOME** | **LUOGO DI NASCITA** | **DATA DI NASCITA** |
| PADRE |  |  |  |
| MADRE |  |  |  |
| Oppure: TUTORE |  |  |  |

## N.B.

* + allegare una foto formato tessera
  + sul sito dell’Istituto sono visibili: - il PTOF; - criteri di accoglimento delle domande di iscrizione
  + non frequenza > 30 gg DEPENNAMENTO
  + progetto interno Istituto gennarini a gennaio
  + clausola salvaguardia firma di entrambi i genitori

|  |  |
| --- | --- |
| ALUNNO | SCUOLA |
| (cognome e nome) |  |

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 del D. Lgs. 196/2003)

Lo scrivente Istituto Comprensivo Statale G. Perlasca la informa che il D. Lgs. n° 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) prevede che le persone fisiche siano tutelate rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto ai sensi dell'articolo 13 del codice le forniamo le seguenti informazioni:

1. i dati personali da Lei forniti, che riguardano l'allievo che usufruirà dei nostri servizi o i suoi familiari, verranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice, nonché dalla legge e dai regolamenti, esclusivamente per le finalità istituzionali della Scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente;
2. i dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal suddetto codice, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà successivamente, saranno trattati dalla Scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la Scuola persegue;
3. i dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati, solo per precise finalità, ad altri soggetti istituzionali che forniscono servizi o svolgono attività strumentali in favore degli alunni;
4. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio poiché è necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali richiamate al punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'allievo tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione;
5. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali sia mediante l'uso di procedure informatiche;
6. il titolare del trattamento è il Dirigente scolastico;
7. il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.

Lei potrà rivolgersi al titolare o al responsabile del trattamento per far valere i suoi diritti così come previsto dall'articolo 7 del codice che si riporta integralmente:

## Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali e altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
   1. dell'origine dei dati personali;
   2. delle finalità e modalità di trattamento
   3. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici
   4. degli estremi identificativi del titolare dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5 comma 2
   5. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
   1. l’aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
   2. la cancellazione la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
   3. l'attestazione che le operazioni di cui alla lettera a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impegno di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi in tutto o in parte:
   1. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
   2. al trattamento dei dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

## Dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. n 196/2003

Firme di entrambi i genitori o tutori

# ALLEGATO SCHEDA B

**Modulo per l’esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica**

Alunno

Premesso che lo Stato assicura l’insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e

grado in conformità all’Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell’autorità scolastica in ordine all’esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all’atto dell’iscrizione ha effetto per l’intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l’iscrizione d’ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica.

|  |  |
| --- | --- |
| Scelta di avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica | ☐ |
| Scelta di non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica | ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| Data | Firma\* |

\*Studente della scuola secondaria di secondo grado ovvero genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

|  |  |
| --- | --- |
| Data |  |
| Scuola | Sezione \_ |

Art. 9.2 dell’Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell’11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle

finalità della scuola, l’insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All’atto dell’iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell’autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.**

Modulo da compilare e inviare alla scuola, a cura della famiglia, tra il 31 maggio e il 30 giugno 2023, utilizzabili dalle scuole che non aderiscono al sistema di Iscrizioni On Line

# ALLEGATO SCHEDA C

**Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell’insegnamento della religione cattolica**

Allievo

La scelta operata ha effetto per l’intero anno scolastico cui si riferisce.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A) | ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE | ☐ |
| B) | ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE | ☐ |
| C) | NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA | ☐ |

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

|  |
| --- |
| Firma studente |
| Controfirma dei genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, dell’alunno minorenne frequentante un istituto di istruzione secondaria di II grado che abbia effettuato la scelta di cui al punto D), cui successivamente saranno chieste puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dell’alunno dalla scuola, secondo quanto stabilito con la c.m. n. 9 del 18 gennaio 1991.  Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilit genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa. |

Data

# N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.