



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PERLASCA"

Sede: Via Matteotti, 35 - 20010 Bareggio (MI)

tel. 02/9027951 - fax 02/902795122 c.f. 82004830152

www.icsperlasca.edu.it - e-mail: miic86700t@istruzione.it – Pec: miic86700t@pec.istruzione.it

Bareggio, 24/03/2022

Al docente Roberto Briozzo

Sito

Atti

OGGETTO: Conferimento di incarico di esperto interno collaudatore

Progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2021- 116

CUP: C59J21021270006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'avviso prot. m_pi.AOODGEFID.REGISTRO-UFFICIALEU.0028966.06-09-2021 del 06/09/2021, concernente Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

VISTA la nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 – che finanzia il progetto per € 81.714,22;

VISTA l'assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-116, prot. 311 del 03/02/2022;

VISTO l'avviso prot. n. 730 del 17/03/2022 per la selezione di personale interno riservato al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento n. 1 Collaudatore;

VISTO che è stata presentata - nei termini imposti - una sola candidatura valida;

VISTA la propria attestazione di valutazione delle candidature;

CONFERISCE

Al docente Roberto Briozzo, nato a Savona il 10.05.1967 C.F. BRZRRT67E10I480N, residente a Novate Milanese (MI) – via Balossa,28 in servizio presso IC “G.Perlasca” di Bareggio in qualità di docente a tempo indeterminato,

L'INCARICO

di progettista per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-116 con le seguenti mansioni:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto (Team Digitale) per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato dal bando di gara indetto dall'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Il Collaudatore si impegna a verificare che gli articoli siano conformi al tipo ovvero ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;

Il collaudo dovrà essere effettuato in presenza di incaricati della ditta fornitrice, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale.

Il compenso sarà pari alle ore realmente svolte al costo di € 17,50 orario (lordo dipendente) per un massimo di € 464,45 (lordo Stato) limite massimo dettato dal progetto, a valere sui fondi assegnati per il Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-116. Le attività svolte saranno documentate con firma su apposito registro.

La Dirigente Scolastica si riserva di annullare il presente incarico nel caso in cui l'attività non si realizzi nel rispetto delle indicazioni delle "Linee Guida" dei Progetti PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Angela Zanca

