



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PERLASCA"

Sede: Via Matteotti, 35 - 20010 Bareggio (MI)

tel. 02/9027951 - fax 02/902795122 c.f. 82004830152

www.icsperlasca.edu.it - e-mail: miic86700t@istruzione.it - Pec: miic86700t@pec.istruzione.it

n. CIG ZAA2ABAB4B - n. contratto 28/2019

Atti

Albo web Istituto

Oggetto: determina per affidamento "Sportello Pedagogico"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – artt. 32 comma 10 lettera a) "attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e fornitura", di seguito "Codice";

Considerato la richiesta dei Docenti e delle Famiglie ad attivare il progetto prevenzione e supporto al disagio per l'inclusione: "Sportello Pedagogico" per l'arricchimento dell'offerta formativa;

Atteso che il costo complessivo ammonta ad euro 8.000,00 (ottomila/00);

Vista la copertura finanziaria in bilancio;

Visto il Decreto 129 del 28 agosto 2019;

Visto il regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 04/02/2016;

Vista l'adesione a seguito della pubblicazione del bando in data 11/10/2019 con Prot. n. 2402/U.

DETERMINA

Di affidare alla Dott.ssa Muglia Silvia il progetto "Sportello Pedagogico" per gli alunni, famiglie e docenti interessati, in quanto è in possesso di tutti i requisiti di capacità tecniche e professionali richieste;

1. Di impegnare la spesa onnicomprensiva di euro 8.000,00 (ottomila/00) all'aggregato P10 – 03/02/04 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per il servizio in parola;
2. Di richiedere alla Società interessata:
gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
3. Di richiedere all'INAIL il documento di regolarità contributiva;
4. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola Sig.ra Angela VENE', per la regolare esecuzione;
5. Di pubblicare la presente determinazione al sito web dell'Istituto www.icsperlasca.edu.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria ZANCA