

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORGIO PERLASCA"

VIA MATTEOTTI, 35 - 20010 BAREGGIO (MI)

Tel. 02/9027951 Fax. 02/902795122 eMail MIIC86700T@istruzione.it - C. F.: 82004830152 C. M.: MIIC86700T

BUONO D'ORDINE n° 19/2020 del 02/07/2020

| | | |
|---|--|---------------------------------------|
| Oggetto: SOFTWARE EDT | Rep. Rich.: scuola media-segreteria | Protocollo: 884 del 02/07/2020 |
| Prog./Att.: A/3 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO - T/C/S: 3/7/6 | Delibera: DETERMINA del 02/07/2020 | |
| C.I.G. Z7C2D85BC0 - C.U.P. UFVJEA | | |

Spett.le
 INDEX EDUCATION ITALIA S.R.L.
 VIA F. FASANO, 4
 10023 CHIERI TO
 Tel. 011/6987800 Fax
 Email commerciale@index-education.it

Con riferimento alla Vs. offerta si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

| Riga | Descrizione Articolo | UM | Quantità | Prezzo unitario | % Sc. | % IVA | Importo complessivo |
|------|--|----|----------|-----------------|-------|-------|---------------------|
| 1 | 1 ANNO LICENZA SOFTWARE EDT - FORMULA 30 CLASSI | | 1 | 429,00 | 0 | 22 | 523,38 |
| 2 | 1 ANNO LICENZA SOFTWARE EDT - UTENTE SUPPLEMENTARE | | 1 | 38,00 | 0 | 22 | 46,36 |

| Imponibile | Sconto | Imponibile scontato | IVA | Imposta | Importo compr. IVA |
|------------|--------|---------------------|-----|---------|--------------------|
| 467,00 | | 467,00 | 22 | 102,74 | 569,74 |

Importo totale della fornitura € 569,74
 (CINQUECENTO SESSANTANOVE/74 euro)
 (1.103.170 lire)

Consegna presso: SEDE - VIA MATTEOTTI, 35 BAREGGIO (MI)



DIRIGENTE SCOLASTICO
 (Dott.ssa Maria Angela ZANCA)

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
 e la corretta imputazione