



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PERLASCA"

Sede: Via Matteotti, 35 - 20010 Bareggio (MI)
tel. 02/9027951 - fax 02/902795122 c.f. 82004830152

www.icsperlasca.edu.it - e-mail: miic86700t@istruzione.it - Pec: miic86700t@pec.istruzione.it

OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DEI DIARI SCOLASTICI A.S. 2020/21 PER LE SCUOLE PRIMARIA - SECONDARIA.

CIG: ZF62D84D92

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la L. 07/08/1990 n° 241 in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;

Visto il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2016/2019;

Visto il regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 05/03/2019;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 05/03/2019;

Preso Atto che non sono attive convenzioni CONSIP;

Valutata la possibilità di utilizzare la procedura di affidamento diretto;

visto che la Ditta CM Grafica è abilitata e fornisce materiale specifico, che risponde alle esigenze di questa scuola;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta CM GRAFICA Edizioni Scolastiche Via P. Gaidano, 8 – 10090 Buttigliera Alta (TO), l'acquisto e la realizzazione di quanto in oggetto;
2. di impegnare la spesa di € 3.273,26 (tremiladuecentosettantatre/26) IVA inclusa all'aggregato A03-3 – 02-02-02 Funzionamento Didattico Generale della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, il suddetto importo subirà variazioni in diminuzione in seguito al reperimento di sponsorizzazioni;
3. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - a. si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - b. deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
4. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
5. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A., per la regolare esecuzione;
6. di disporre la pubblicazione all'Albo on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Angela ZANCA